



PREVENZIONE E IL CONTROLLO DELL' INFLUENZA NEGLI STUDENTI E NEGLI SPECIALIZZANDI DELLA SCUOLA DI MEDICINA

COPIA CONTROLLATA N.1

Revisione n. 0 redatta a cura di

Rev.	Data	Modifiche	Redazione	Verifica	Approvazione
0	28/01/2016	Prima emissione	U.O.C. Igiene Ufficio qualità	Ufficio Qualità Unità Gestione Rischio Clinico	



SOMMARIO

1. Oggetto e scopo	Pag.3
1.1 Oggetto	Pag.3
1.2 Scopo	Pag.3
2. Campo di applicazione	Pag.3
3. Strutture coinvolte	Pag.3
4. Documenti di riferimento	Pag.3
5. Definizioni	Pag.4
6. Contenuto	Pag.4
6.1 Descrizione e responsabilità	Pag.4
6.2 Campagna di vaccinazione	Pag.5
6.3 Schedula vaccinale	Pag.5
6.4 Controindicazioni alla vaccinazione	Pag.6
6.5 Eventi avversi alla vaccinazione	Pag.6
6.6. Logigramma	Pag.7
6.7 Elenco dei partecipanti e numeri di dipartimento	Pag.8

ALLEGATO 1

ALLEGATO 2

ALLEGATO 3



1. OGGETTO E SCOPO

1.1 Oggetto

Il presente protocollo descrive le modalità operative di controllo e prevenzione dell' influenza negli studenti e negli specializzandi della Scuola di Medicina, in accordo con quanto previsto dal Piano Nazionale di Prevenzione Vaccinale 2012-2014 sulla profilassi vaccinale specifica per gli operatori sanitari e degli studenti universitari dell'area medica.

A tal proposito in accordo alle indicazioni nazionali, la DGR Puglia 241/2013 ha previsto che le Aziende Ospedaliero-Universitarie sedi delle due Scuole di Medicina pugliesi garantissero agli studenti l'offerta attiva e gratuita delle vaccinazioni e degli altri provvedimenti di prevenzione raccomandati per gli operatori sanitari.

Gli studenti, infatti, sono equiparabili a tutti gli operatori sanitari dipendenti di una struttura sanitaria, poiché, in virtù delle attività di tirocinio da essi svolte nel contesto dei reparti di degenza nonché all'interno di ambulatori o, ancora, di laboratori biomedici, sono esposti anch'essi al medesimo rischio, di altre categorie di sanitari, di esposizione a materiale biologico infetto, nei confronti del quale è necessario pianificare azioni di tutela e prevenzione.

1.2 Scopo

L'obiettivo del presente protocollo è identificare le azioni volte alla prevenzione dell'influenza negli studenti e negli specializzandi della Scuola di Medicina, attraverso la proposta attiva e gratuita della vaccinazione stagionale.

2. CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente protocollo si applica:

- agli studenti dei corsi di laurea e laurea magistrale afferenti alla Scuola di Medicina
- agli iscritti alle Scuole di Specializzazione della Scuola di Medicina.

3. STRUTTURE COINVOLTE

- Area segreteria studenti Medicina e Chirurgia- Università degli Studi di Bari "Aldo Moro"
- Area Scuole di Specializzazione di Area Sanitaria, Medico Chirurgica e Veterinaria- Università degli Studi di Bari "Aldo Moro"
- Centro Servizi Informatici- Università degli Studi di Bari "Aldo Moro"
- U.O.C. Igiene, Azienda Ospedaliero-Universitaria Policlinico Bari

La responsabilità dell'applicazione della procedura è dei Dirigenti delle UU.OO. e delle strutture interagenti.

4. DOCUMENTI DI RIFERIMENTO

- Smedley J, Poole J, Waclawski E, Stevens A, Harrison J, Watson J, Hayward A, Coggon D. Influenza immunisation: attitudes and beliefs of UK healthcare workers. *Occup Environ Med.* 2007 Apr;64(4):223-7. Epub 2006 Dec 20.
- Regione Puglia. Delibera della Giunta Regionale n.241 del 18/02/2013. Intesa Stato-



Regioni 22 Febbraio 2012 -Piano Nazionale di prevenzione vaccinale 2012-2014. Bollettino Ufficiale della Regione Puglia - n. 41 del 19-03-2013

- Circolare Ministero della Salute “Prevenzione e controllo dell’influenza: raccomandazioni per la stagione 2015 – 2016”
- Regione Puglia. Delibera della Giunta Regionale n.1209 del 27/05/2015. Piano regionale della Prevenzione 2014-2018. Approvazione del documento di programmazione. Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 98 del 13 luglio 2015
- Guida alle controindicazioni alle vaccinazioni. Roma: Istituto Superiore di Sanità 2009. (Rapporti ISTISAN 09/13).

5. DEFINIZIONI

GIAVA Gestione Informatizzata Anagrafe Vaccinali
U.O.C. Unità Operativa Complessa

6. CONTENUTO

6.1. Descrizione e responsabilità

Area segreteria studenti Medicina e Chirurgia- Università degli Studi di Bari “Aldo Moro” e Area Scuole di Specializzazione di Area Sanitaria, Medico Chirurgica e Veterinaria- Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”

- Comunicano l’inizio e gli orari dell’attività dell’ambulatorio vaccinale antinfluenzale, rispettivamente agli studenti e agli specializzandi.

Centro Servizi Informatici- Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”

- fornisce all’U.O.C. Igiene dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria Policlinico Bari gli elenchi degli studenti e specializzandi da sottoporre a vaccinazione

U.O.C. Igiene, Azienda Ospedaliero-Universitaria Policlinico Bari

- richiede l’approvvigionamento del vaccino anti-influenzale stagionale nel mese di settembre di ogni anno
- invita attivamente gli studenti e gli specializzandi alla vaccinazione anti-influenzale
- esegue *counselling* e vaccinazione antinfluenzale nei mesi ottobre-dicembre di ogni anno, compilando per ogni accesso l’apposito modulo (allegato 2 o 3)
- riporta le vaccinazioni eseguite nell’anagrafe vaccinale informatizzata GIAVA
- a richiesta, rilascia certificazione dell’avvenuta vaccinazione
- redige report finale delle attività
- esegue la sorveglianza degli eventi avversi post vaccinazione, usando la scheda in allegato 3



6.2. Campagna di vaccinazione

Settembre

L'U.O.C. Igiene richiede al Centro Servizi Informatici (C.S.I.) di Ateneo l'elenco degli studenti e degli specializzandi da sottoporre a vaccinazione, comprensivo di e-mail

Ottobre

L'U.O.C. Igiene invia per mail a tutti gli studenti e agli specializzandi l'invito ad eseguire la vaccinazione, comprensivo dell'indicazione dei giorni e degli orari di apertura dell'ambulatorio.

Ottobre-dicembre

L'Ambulatorio vaccinale è aperto presso l'U.O.C. Igiene dal lunedì al giovedì dalle ore 8,30 alle ore 18, il venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13.

L'accesso avviene in ordine di arrivo.

Il medico dell'U.O.C. Igiene esegue il *counselling* con il paziente, raccoglie il consenso informato attraverso l'utilizzo della modulistica allegata.

In seguito a valutazione dello stato vaccinale del paziente e delle condizioni cliniche dello stesso, il medico procede alla somministrazione della vaccinazione

La vaccinazione viene riportata nell'anagrafe vaccinale informatizzata (GIAVA) ed a richiesta viene fornita idonea certificazione

Gennaio

L'U.O.C. Igiene redige report finale delle attività, da inviare al Rettore dell'Università di Bari e al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Policlinico Bari

6.3 Schedula vaccinale

Età	
18-64 anni	1 dose di vaccino sub-unità o split (in formulazione adulti)
≥65 anni	1 dose di vaccino sub-unità o split o subunità adiuvante con MF59 (in formulazione adulti)



6.4 Controindicazioni, precauzioni e false controindicazioni alla vaccinazione

Controindicazioni	<ul style="list-style-type: none">• Reazione allergica grave (anafilassi) dopo la somministrazione di una precedente dose• Reazione allergica grave (anafilassi) a un componente del vaccino
Precauzioni	<ul style="list-style-type: none">• S. di Guillain-Barrè entro 6 settimane alla somministrazione di una precedente dose• Malattia acuta grave o moderata , con e senza febbre• Reazione allergica grave al lattice (per i prodotti che contengono lattice nella siringa)
False controindicazioni	<ul style="list-style-type: none">• Allergia non severa (es.da contatto) al lattice• Allattamento• Gravidanza• Contemporanea somministrazione di warfarina o aminofillina

6.5 Eventi avversi alla vaccinazione

Gli effetti collaterali comuni dopo somministrazione di vaccino antinfluenzale consistono in reazioni locali, quali dolore, eritema, gonfiore nel sito di iniezione.

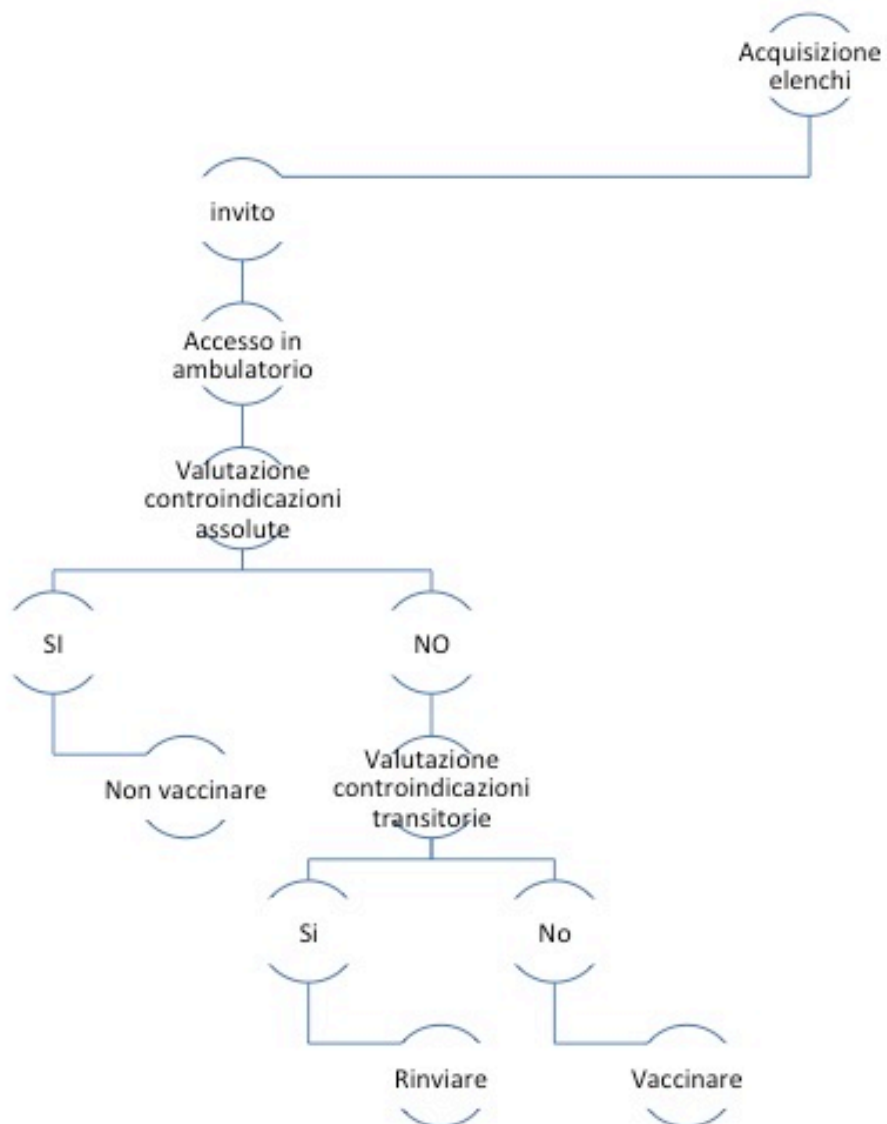
Le reazioni sistemiche comuni includono malessere generale, febbre, mialgie, con esordio da 6 a 12 ore dalla somministrazione della vaccinazione e della durata di 1 o 2 giorni.

Lo studente viene avvertito della opportunità di segnalare gli eventi avversi insorti dopo la vaccinazione alla U.O.C. Igiene, che provvede ad effettuare idonea segnalazione alla Rete Nazionale di Farmacovigilanza. La segnalazione viene eseguita utilizzando la scheda AIFA.



6.6. Logigramma

Flow-chart delle attività di vaccinazione





6.7. Elenco dei partecipanti e numeri di dipartimento

Cognome e Nome	Funzione	U.O./Struttura	Telefono	Mail
Tafari Silvio	Dirigente Medico	Igiene	080 5592328	igieneuniv@policlinico.ba.it
Lavalle Francesco	Dirigente Medico	Ufficio Valutazione Qualità	080 5593225	franco.lavalle@policlinico.ba.it
Gallo Federico	Direttore Generale	Area Segreterie Studenti Medicina e Chirurgia- Università degli Studi di Bari Aldo Moro	080 5714205	direttore.generale@uniba.it
		Area Scuole di Specializzazione di Area Sanitaria, Medico Chirurgica e Veterinaria- Università degli Studi di Bari Aldo Moro		
		Centro Servizi Informatici, Università degli Studi di Bari Aldo Moro		

Visto: Unità Gestione Rischio Clinico
Prof. Alessandro Dell'Erba